

**ДОВІРЕНІСТЬ**

М. \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ дві тисячі \_\_\_\_\_ року

\_\_\_\_\_ повне найменування юридичної особи \_\_\_\_\_, (далі – Довіритель), в особі \_\_\_\_\_ посада та ПІБ \_\_\_\_\_, що діє на підставі \_\_\_\_\_, цією довіреністю уповноважує \_\_\_\_\_ ПІБ \_\_\_\_\_ (паспорт серії (за наявності) № \_\_\_\_\_, виданий \_\_\_\_\_), що мешкає за адресою: \_\_\_\_\_, (далі – Представник), представляти інтереси Довірителя у відносинах з ТОВ «Фондова компанія «Трансферт» (далі – Депозитарна Установа) з питань обслуговування рахунку Довірителя в цінних паперах, відкритим у Депозитарній Установі (далі – Рахунок в цінних паперах).

За цією довіреністю Представникові надається право від імені Довірителя подавати документи, необхідні для виконання депозитарних операцій по Рахунку в цінних паперах, одержувати документи та іншу інформацію стосовно Рахунку в цінних паперах, здійснювати інші дії, спрямовані на виконання доручень Депозитарній Установі.

Представникові надається також право одержувати в Депозитарній Установі наступні документи:

- документи щодо оплати депозитарних послуг (рахунки-фактури, акти тощо);
- звітні документи про виконання розпоряджень Довірителя (анкети рахунку, виписки (довідки) про стан рахунку, виписки (довідки) про операції з цінними паперами на Рахунку в цінних паперах, інші довідки, розпорядження);
- інші документи щодо Рахунку в цінних паперах.

Довіреність видана без права передоручення та дійсна до \_\_\_\_\_ дві тисячі \_\_\_\_\_ року включно.

Підпис \_\_\_\_\_ засвідчую.

(Прізвище та ініціали Представника)

(підпис)

\_\_\_\_\_ (посада керівника Довірителя)

\_\_\_\_\_ (підпис, печатка)

\_\_\_\_\_ (Прізвище та ініціали керівника)