

АНКЕТА РАХУНКУ В ЦІННИХ ПАПЕРАХ (для фізичної особи)

Відомості про власника рахунку			
1. Прізвище, ім'я, по-батькові (за наявності)			
2. Громадянство			
3. Дата народження			
4. Місце народження			
5. Дані документа, що посвідчує особу:			
5.1. назва документа		5.2.серія (за наявності)	5.3. номер
5.4. найменування органу, що видав документ			
5.5. дата видачі			
6. Реєстраційний номер облікової картки платника податків (за наявності)			
7. Адреса реєстрації місця проживання			
8. Адреса для поштових повідомлень			
9. Власник рахунку є самозайнятою особою (є фізичною особою-підприємцем або провадить незалежну професійну діяльність) (обрати потрібне)			Так Ні
Банківські реквізити для перерахування виплат доходу за цінними паперами (за наявності)			
10. Найменування установи банку			
11. МФО		12. Номер рахунку	
Порядок та строк перерахування виплат доходу за цінними паперами			
13. Порядок перерахування	Безготівково шляхом переказу на банківський рахунок, що зазначений в цій анкеті		
14. Строк перерахування	Протягом 3-х робочих днів з дня отримання суми коштів депозитарною установою		
Керуючий рахунком (заповнюється у разі призначення керуючого рахунком)			
15. Прізвище, ім'я, по-батькові (за наявності) (для фізичної особи) / повне найменування (для юридичної особи)			
16. Назва, серія (за наявності), номер, дата видачі документа, що посвідчує особу, та найменування органу, що видав документ (для фізичної особи)/код за ЄДРПОУ (для юридичної особи-резидента) / номер реєстрації юридичної особи в країні її місцезнаходження (для юридичної особи – нерезидента)			
Контактні дані для обміну інформацією та документами			
17. Телефон			
18. Електронна пошта			
19. Контактна особа			
Порядок надання інформації та документів			
<input type="checkbox"/> Особисто	<input type="checkbox"/> Засобами поштового зв'язку	<input type="checkbox"/> Інше _____	
Додаткова інформація (заповнюється за необхідності)			

Відповідальність за достовірність інформації, що міститься в анкеті рахунку в цінних паперах, бере на себе особа, яка підписала анкету.

Підпис власника рахунку: _____

(уповноваженої особи)

підпис

прізвище, ім'я, по-батькові

___ . ___ . 20__ р.

дата заповнення анкети

ВІДМІТКИ ДЕПОЗИТАРНОЇ УСТАНОВИ:

Депозитарний код рахунку в цінних паперах		Дата відкриття рахунку / заміни анкети рахунку	
Дата реєстрації:		Анкету обробив:	
Реєстраційний номер:		Посада	
		П.І.Б.	
		Підпис	